



## **Leefmilieu Brussel - BIM, de administratie voor leefmilieu en energie, zoekt voor zijn afdeling Duurzame stad, energie en klimaat een (m/v)**

### **Medewerker voor het uitwerken van de reglementering EPB-airconditioning**

(ref. : 2010-A7)

#### **Functie**

U werkt op het departement Energieprestatie van het gebouw.

Om een antwoord te bieden op de uitdagingen op klimaat- en energievak heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zijn goedkeuring gehecht aan de ordonnantie betreffende de energieprestatie en het binnenklimaat van de gebouwen (EPB). Deze nieuwe wetgeving legt met name eisen op en bepaalt dat er een onderhoud en een periodieke controle voor de airconditioninginstallaties moet komen. Leefmilieu Brussel (BIM) zoekt een medewerk(st)er die een nieuwe reglementering voor de airconditioninginstallaties mee op punt kan stellen.

#### **Taken**

- Mee de technische en administratieve eisen voor de airconditioninginstallaties uitwerken
- Aan de hand van een overheidsopdracht mee een onderhoudsprotocol voor de airconditioninginstallaties uitwerken
- Meehelpen aan de uitwerking van uitvoeringsbesluiten met betrekking tot de technische en de administratieve eisen en tot het onderhoud van en de controle op de airconditioninginstallaties
- Aan de hand van een overheidsopdracht de inhoud bepalen van de opleidingen voor de beroepslui alsook de uitwerking van pedagogische hulpmiddelen volgen
- Meewerken aan de communicatie naar de beroepslui door documenten met technische inhoud op te stellen en na te lezen
- De noodzakelijke ondersteunende maatregelen voor de professionele spelers mee uitwerken en implementeren
- De EPB-reglementering mee helpen verbeteren

#### **Profiel**

- Master
- Ervaring op het vlak van gebouwen, in het bijzonder met betrekking tot de energie- en de technische aspecten van HVAC-installaties
- Kennis van de actoren in de bouwsector, meer bepaald de sector van de technische installaties (HVAV)
- Ervaring met energieontwerp en met de bouwfysische aspecten van het gebouw
- Informaticakennis: Word, Excel, Powerpoint
- Goede schrijf- en spreekvaardigheden in het Nederlands en het Frans
- Teamgeest
- Flexibel en praktisch ingesteld
- Vlot in dialoog en onderhandeling gaan
- Verantwoordelijk

### Wij bieden

- Een contract van onbepaalde duur
- Een voltijdse betrekking
- Werk in een jong en gemotiveerd team binnen een domein dat constant evolueert
- Een permanente vorming
- Een flexibele uurregeling
- Een salaris in overeenstemming met de loonschalen in de openbare sector
- Maaltijdcheques
- Mogelijkheid tot tweetaligheidpremie (via Selor examen)
- Een MIVB- abonnement
- Een fietspremie
- Een hospitalisatieverzekering
- 35 dagen verlof per jaar
- Kinderopvang in juli en augustus

### Geïnteresseerd ?

Stuur uw CV en motivatiebrief met vermelding van het referentienummer **2010-A7** naar:

Leefmilieu Brussel – BIM, Dienst Vorming en Selectie  
Gulledelle 100, 1200 Brussel

E-mail: [humanres@ibgebim.be](mailto:humanres@ibgebim.be)

[www.leefmilieubrussel.be](http://www.leefmilieubrussel.be)