



Leefmilieu Brussel - BIM, de administratie voor leefmilieu en energie, zoekt voor zijn afdeling Duurzame stad, energie en klimaat (m/v):

Een administratief adjunct inzake de energiecertificatie van gebouwen (ref. :2010-C1)

Functie

Om een antwoord te kunnen bieden op de energie-uitdagingen van vandaag en morgen heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een « Ordonnantie houdende de energieprestatie en het binnenklimaat van gebouwen (EPB) » aangenomen. Deze nieuwe wetgeving legt enerzijds minimumvereisten op inzake energieprestaties voor nieuwe en te renoveren gebouwen en creëert anderzijds het energieprestatie certificaat dat vereist is bij vermogenstransacties van publieke gebouwen.

Taken

Samen met een ervaren team, zal u instaan voor de volgende taken :

- Controle op de naleving van de wettelijke verplichtingen verbonden aan de energiecertificatie (met verplaatsingen op het terrein)
- Administratieve hulp bij het opvolgen van goedgekeurde dossiers
- Behandelen van documenten en informatie die nuttig is voor de dienst
- Administratief beheer van de briefwisseling en e-mail
- Opmaak van technische documenten, brieven en rapporten
- Logistieke organisatie van seminaries en vergaderingen

Profiel

- Diploma hoger secundair onderwijs
- Zeer goede informaticakennis: Word, PowerPoint, Excel
- Kennis van zoekmotoren op het internet
- Kennis van het Frans
- Goede schrijfvaardigheid
- Nauwkeurigheid en precisie
- Sociaal en graag werken in teamverband

Wij bieden

- Een contract van onbepaalde duur
- Werk in een jong en gemotiveerd team, in een domein dat volop evolueert
- Voortdurende bijscholing
- Een fietspremie
- Een MIVB-abonnement
- Een flexibele uurregeling
- 35 dagen verlof per jaar
- Kinderopvang tijdens juli en augustus
- Een hospitalisatieverzekering
- Een salaris in overeenstemming met de loonschalen in de openbare sector
- Maaltijdcheques

Geïnteresseerd?

Stuur uw CV en motivatiebrief met vermelding van het referentienummer **2010- C1** naar :

Leefmilieu Brussel – BIM, Dienst Vorming en Selectie
Gulledelle 100, 1200 Brussel

E-mail: humanres@ibgebim.be

www.leefmilieubrussel.be