



## ENERGIEPREMIE A1<sub>b</sub> – ENERGIEAUDIT (EAP)

Op 1 april 2008 heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een energiepemie ingevoerd voor particulieren die vrijwillig een energieaudit laten uitvoeren door een EAP-auditeur (EnergieAdviesProcedure) die erkend is in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De EAP-energieaudit bestaat uit een gedetailleerde beschrijving van de energieprestaties van een eengezinswoning met behulp van een specifieke EAP-software, waarbij alle punten worden bekeken die kunnen worden verbeterd om het energieverbruik te doen dalen en de juiste beslissingen te nemen bij eventuele renovatiewerken.

De EAP-energieaudit omvat 5 modules:

- De module “**gebouwschil**” betreft een overzicht van de buitenwanden en hun samenstelling;
- De module “**verwarming**” betreft een onderzoek van de verwarmingsinstallatie en een overzicht van het energieverbruik;
- De module “**sanitair warm water**” betreft een onderzoek van het systeem voor de productie van sanitair warm water.
- De module “**zomercomfort**” betreft het risico van oververhitting in de zomer en het logische gevolg ervan, de passieve zonnewinst in de winter;
- De module “**ventilatie**” betreft het onderzoek van de ventilatie in het gebouw.

**WIE?** De volgende sectoren komen, **onder bepaalde voorwaarden**, in aanmerking voor deze premie

Individuele woning	JA
Collectieve huisvesting	zie A1 <sub>a</sub>
Tertiaire en industriële sector	zie A1 <sub>a</sub>
Deze premie is <b>beschikbaar</b> voor een:	
Renovatie	JA
Nieuwbouw	NEE

Om in aanmerking te komen voor de premie moet de aanvrager verplicht een beroep doen op een erkende EAP-auditeur die erkend is in het Brussels Gewest. Raadpleeg de [LIJST VAN DE ERKENDE EAP-AUDITEURS](#) op de website van het BIM.

De gemiddelde prijs van een EAP-energieaudit voor een woning schommelt tussen de 600 en 800€.

### 1. BEDRAG VAN DE PREMIE

**50 % van het bedrag van de audit.** Het bedrag van de premie is **gebonden aan een maximum van €400 per audit.**

### 2. TECHNISCHE VOORWAARDEN

In het geval van een audit van een eengezinswoning moet de audit worden uitgevoerd volgens de Energieadviesprocedure (**EAP**) door een **EAP-auditeur** die erkend is in het Brussels Gewest, aan de hand van de laatste versie van de officiële EAP-software.

De audit moet worden uitgevoerd voor het gebouw in zijn geheel, ofwel voor een eengezinswoning, ofwel voor een in appartementen onderverdeeld huis (met een **maximum van 3 individuele appartementen** per huis).

### 3. ADMINISTRatieve VOORWAARDEN

**Ga goed na of u beantwoordt aan alle criteria om in aanmerking te komen voor deze premie (zie het document ” ENERGIEPREMIES ALGEMENE VOORWAARDEN 2010 VOOR DE INDIVIDUELE WONINGEN ”).**



Stuur het ingevulde en ondertekende origineel van dit formulier (**geen kopie**) binnen **4 maanden** na de **datum van de saldfactuur** terug naar het adres hiernaast



## Sibelga

Dienst Premies

Werkhuizenkaai 16  
1000 Brussel  
(telefoon: 02 549 41 00)

Documentatie, formulieren en alle informatie over de premies kunnen worden aangevraagd bij:

**Leefmilieu Brussel – BIM**  
Dienst Info op 02 775 75 75  
[info@ibgebim.be](mailto:info@ibgebim.be) & <http://www.leefmilieubrussel.be>

## FORMULIER PREMIE A1<sub>b</sub> – ENERGIEAUDIT (EAP)

### 1.1. GEGEVENS VAN DE AANVRAGER

Naam ..... Voornaam .....

#### Met woonplaats:

Straat ..... Nr. .... Postbus .....

Postcode ..... Gemeente ..... Tel. ....

E-mail .....

Bankrekeningnr. (1)     -       -

Geopend op naam van .....

#### Adres van de woning waar de audit werd uitgevoerd

Straat ..... Nr. .... Postbus .....

Postcode ..... Gemeente .....

(1) de houder van het rekeningnummer moet de persoon zijn aan wie de factuur wordt gericht.

Totale oppervlakte van de woning (alle verdiepingen):      m<sup>2</sup>

#### Type van woning:

- Eengezinswoning  
 Huis onderverdeeld in 2 individuele appartementen  
 Huis onderverdeeld in 3 individuele appartementen

#### Gegevens van de auditeur

Naam ..... Voornaam .....

Straat ..... Nr. .... Postbus .....

Postcode ..... Gemeente ..... Tel. ....

E-mail .....

Identificatienummer: .....

### 1.2. TOTAAL BEDRAG VAN DE AANGEVRAAGDE PREMIE

Totaal bedrag van de werken die in aanmerking komen:       € *incl. btw*



# ENERGIEPREMIES - 2010

		Maximale premie (euro)
Totaal bedrag van de premie	c	
Majoration de la prime si dans ZONE E.D.R.L.R <b>+10 %</b> [= 10% de c]	d	<b>50% van de factuur Max. 400€</b>
<b>Totaal bedrag van de aangevraagde premie:</b> [= c (+ d)]	e	

Leefmilieu Brussel behoudt zich het recht voor de bij de premieaanvraag ingediende gegevens ter plaatse te gaan controleren.

De volgende documenten zijn bij deze premieaanvraag gevoegd (gelieve de lijst te overlopen en alle punten aan te vinken om zeker te zijn dat u alle vereisten documenten hebt bijgevoegd):

- Het origineel of een fotokopie van de factuur;
- Een kopie van het betalingsbewijs (indien factuur niet is vereffend);
- Een dubbelzijdige kopie van de identiteitskaart van de aanvrager of, voor de nieuwe identiteitskaarten met chip, een papieren kopie van de informatie op de chip;
- Indien de woonplaats van de aanvrager niet de plaats van de audit is, een kopie van een eigendomsbewijs;
- Een kopie van het attest dat het EAP-programma aflevert, waarmee u uw belastingvermindering kan bekomen (fiche g.5. zonder de vermelding "specimen").

### 1.3. VERKLARING OP EREWOORD EN HANDTEKENING

Verklaart hierbij:

- Dat alle op dit formulier vermelde gegevens overeenstemmen met de werkelijkheid;
- Kennis te hebben genomen van de **ALGEMENE VOORWAARDEN 2010 VOOR DE INDIVIDUELE WONINGEN.**

Verklaart hierbij dat alle op dit aanvraagformulier vermelde gegevens bij zijn weten juist en oprecht zijn. De aanvrager verbindt zich ertoe alle benodigde documenten die in deze aanvraag worden geëist ter beschikking te stellen van **Leefmilieu Brussel**, alsook alle gegevens met betrekking tot de installatie en bezoek ter plaatse ervan toe te staan.

Opgesteld te ....., op .....

Handtekening van de aanvrager

Bescherming van de persoonlijke levenssfeer: overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer worden de gegevens die u ons bezorgt door dit formulier in te vullen, gebruikt voor de follow-up van uw dossier. U kunt uw gegevens altijd inkijken of ze in voorkomend geval laten rechtzetten. U kunt dit recht uitoefenen bij de dienst waarnaar u het formulier hebt verzonden.





## ALGEMENE VOORWAARDEN ENERGIEPREMIES VOOR DE INDIVIDUELE WONINGEN

Deze algemene voorwaarden betreffen alle energieprijzen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Naast deze voorwaarden gelden de bijzondere voorwaarden van elke premie, die u terugvindt in de desbetreffende infoches.

### WIE KAN EEN PREMIEAANVRAAG INDIENEN?

Elke particulier (natuurlijke persoon) of rechtspersoon (publieke of private vastgoedmaatschappij, gemeentelijke grondregie, OCMW en sociaal immobielkantoor) die een zakelijk recht bezit op een **INDIVIDUELE WONING** (eengezinswoning of appartement) in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, m.a.w.:

- de eigenaars;
- de vruchtgebruikers en naakte eigenaars;
- alsook de huurders.

OPGELET: Rechtspersonen zijn gebonden aan de administratieve omstandigheden van de **PROFESSIONELE sectoren** en moeten het **ADMINISTRATIEF FORMULIER VOOR AANVRAAG VAN EEN ENERGIEPREMIE 2010** van de **PROFESSIONELE sectoren** invullen, in de plaats van punt 1.1 van het formulier van de premie **INDIVIDUELE WONING**.

#### WIE?

Individuele woning	JA
Collectieve huisvesting	JA
Tertiaire of industriële sector	NEEN

Om recht te geven op de premie moeten de apparaten, materialen of installaties in een in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gelegen woning worden geplaatst en moeten de apparaten, materialen of installaties in een in het Brussel Hoofdstedelijk Gewest gelegen gebouw worden geplaatst. Voor appartementsgebouwen geven de in deze handleiding vermelde premies slechts recht op de premies voor werken die betrekking hebben op de privégedeelten.

Indien de aanvrager btw-plichtig is en de btw aftrekt, worden de percentages berekend op de gefactureerde bedragen, **excl. btw**.

### WIE KAN DE WERKEN UITVOEREN?

Alle installatie- of plaatsingswerken moeten worden uitgevoerd door een bij de Federale Overheidsdienst Financiën **geregistreerde aannemer** die gereglementeerde toegang tot het beroep heeft.<sup>1</sup>

Om de lijst van de geregistreerde aannemers te bekomen:

- Vraagt u inlichtingen bij uw ontvangst- en controlekantoor van de directe belastingen en de btw,
- Of telefoneert u tussen 9.00 u en 12.00 u naar de Provinciale Commissie, afhankelijk van de maatschappelijke zetel van de aannemer: Brussels Hoofdstedelijk Gewest: 02 641 02 50, Waals Brabant: 02 641 02 49, Vlaams Brabant: 02 641 02 68.
- Of bel tussen 8.00 u en 17.00 u naar de Federale Overheidsdienst Financiën: 02 572 57 57.

De werken met betrekking tot de gasverwarmingsketels moeten worden uitgevoerd door een **gasinstallateur met Cerga-kwaliteitslabel** dat is toegekend door de KVGB. Indien de geregistreerde installateur geen CERGA-kwaliteitslabel heeft dat is toegekend door de KVGB, moet na de installatie een beroep worden gedaan op een

<sup>1</sup> Koninklijk besluit van 29 januari 2007 betreffende de beroepsbekwaamheid voor de uitoefening van zelfstandige activiteiten van het bouwvak en van de elektrotechniek, alsook van de algemene aanneming, zie art. 25 e.v.



controle-instantie. De lijst van CERGA-gasinstallateurs kan telefonisch worden aangevraagd bij de KVGB op het nummer 078 15 51 25, of via <http://www.aardgas.be/> of [www.gazinfo.be](http://www.gazinfo.be) ([www.cerga.be](http://www.cerga.be)).



## WANNEER KAN DE PREMIE WORDEN AANGEVRAAGD?

De Energiepremies 2010 zijn geldig van **1 januari 2010 tot uiterlijk 31 december 2010** (onder de voorwaarden voor 2010). **De datum op de factuur van de aankopen of de werken is hiervoor van tel.**

In het geval van een te groot succes van de Energiepremies 2010, dus wanneer de uitgetrokken budgetten bijna uitgeput zijn, zal een openbare mededeling via de website van Leefmilieu Brussel de wijzigingen aan de Energiepremies 2010 kenbaar maken.

Een termijn van minstens 2 weken moet worden voorzien tussen de aankondiging en de vankrachtwording van de wijzigingen.

## HOEVEEL PREMIES KAN MEN VERKRIJGEN?

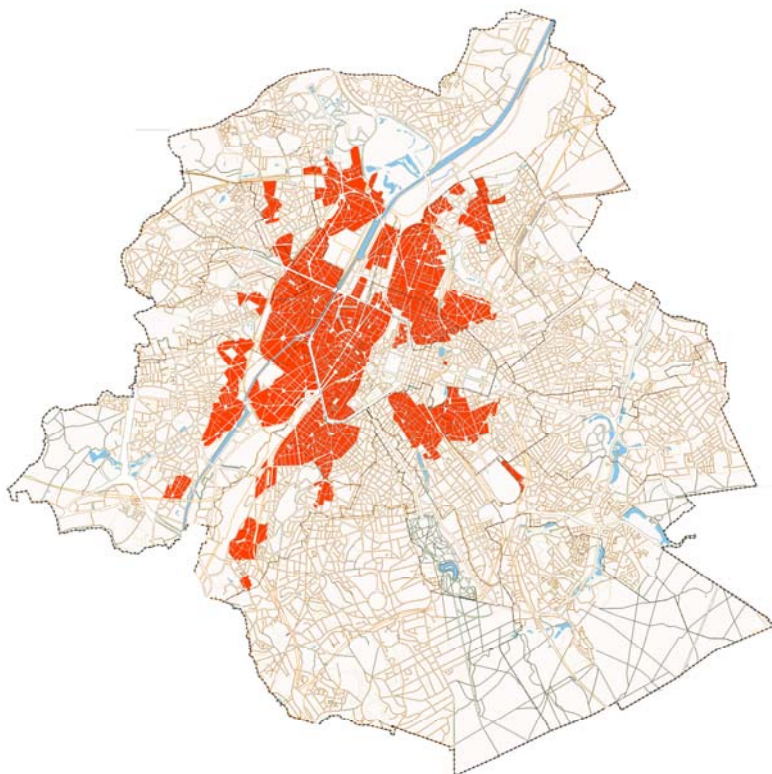
Alle energiepremies kunnen worden samengevoegd, met uitzondering van de premie **B10** voor passiefgebouw of lage-energiegebouw. Die premie kan niet worden samengevoegd met volgende premies:

- a. **B1** Warmte-isolatie van het dak
- b. **B2** Isolatie van de muren
- c. **B3** Vloerisolatie
- d. **B4** Plaatsing van isolerende beglazing
- e. **B8** Mechanische ventilatie met warmterecuperatie

De energiepremies kunnen ook worden samengevoegd met andere premies en subsidies: de fiscale aftrek, de renovatiepremies en de gemeentelijke premies.

In geen enkel geval mag het totale bedrag van de ontvangen steun hoger zijn dan 100% van het bedrag van de investering of de werken. Met uitsluiting van de premies B1, B2, B3, B4, B5, B6 & B7 is het de aanvrager niet toegestaan dezelfde premie verschillende keren aan te vragen voor dezelfde werken binnen een periode van 5

jaar. In het geval van de uitbreiding van een bestaande fotovoltaïsche installatie wordt deze gedragen door de premies, maar onder de voorwaarden die gelden in het jaar van de aanvraag.



Voor gebouwen die gelegen zijn in een **RVOHR-zone** (Ruimte voor Versterkte Ontwikkeling van de Huisvesting en de Renovatie) wordt het premiebedrag **verhoogd met 10%**.

Hiernaast zijn de **RVOHR-zones** met rood aangeduid.

De maximumbedragen die zijn vastgelegd in de energiepremies 2010 blijven van toepassing.

U kan zelf vaststellen binnen welke perimeter het te renoveren goed gelegen is door het adres in te voeren in het venster "Kaart" van de website over renovatiepremies.

<http://www.primes->



[renovation.be/reno\\_carte.php?Nlg=nI](http://renovation.be/reno_carte.php?Nlg=nI)

## DE STAPPEN VAN DE PREMIEAANVRAAG

### Stap A.0: Voer uw investering uit

Aanschaffing van een voorziening/apparaat of uitvoering van werken die opgenomen zijn in de lijst van de premies met strikte inachtneming van de vereiste technische criteria.

### STAP A.1: Maak uw premieaanvraag klaar

Maak uw premieaanvraag klaar. Dit dossier bevat onder meer het daartoe in te vullen formulier en de gedetailleerde factuur betreffende de aankoop/levering/plaatsing van de voorziening of het apparaat. Vergeet de bijzondere documenten niet die per premie worden geëist. Voor de meeste premies wordt technische informatie gevraagd. Vraag die aan uw aannemer of installateur.

### STAP A.2:

Verstuur uw dossier **per post** binnen een termijn van **4 maanden die ingaat op de datum van de laatste factuur** naar Sibelga (met uitzondering van de premies voor passiefwoningen, die moeten worden verstuurd naar Leefmilieu Brussel).

**Na deze termijn wordt het dossier geseponneerd.**

**SIBELGA**  
Dienst Premies  
Werkhuizenkaai 16  
1000 Brussel  
(telefoon: 02/549.41.00)

### STAP A.3:

Uw dossier wordt binnen de 8 weken (poststempel geldt als bewijs) na de indiening ervan behandeld door Sibelga.

### STAP A.4:

Indien uw dossier onvolledig is, ontvangt u een **brief die een overzicht geeft van de ontbrekende stukken**. U moet uw dossier dan vervolledigen binnen de **twee maanden na ontvangst van deze brief**. Na deze termijn **wordt het dossier geseponneerd**.

Indien uw dossier volledig (of volledig gemaakt) en ontvankelijk is, ontvangt u een **brief van aanvaarding van uw aanvraag**. Sibelga zet de nodige stappen voor de uitbetaling van de premie ten laatste 10 werkdagen na de verzending van deze brief.

Indien het dossier onontvankelijk is, ontvangt u een **weigeringsbrief**.

## ANDERE ALGEMENE VOORWAARDEN

### 1. Voor de studies (EAP-audit)

De studies die in aanmerking komen, moeten betrekking hebben op het volledige gebouw.

### 2. Het voorwerp van de energiepemie

Het voorwerp van de subsidie moet betrekking hebben op de verbetering van de energie-efficiëntie of de toepassing van een hernieuwbare energiebron.

### 3. Andere voorschriften

De toekenning van een premie ontslaat de begunstigde geenszins van de eventuele naleving van de stedenbouwkundige voorschriften en de geldende reglementaire (inzonderheid de EPB-regelgeving) en wettelijke bepalingen.

Bij renovatie moet het gebouw **ten minste 10 jaar** oud zijn.

## NADERE INFO



**Administratieve en algemene informatie:**

Leefmilieu Brussel, 02 775 75 75, [info@leefmilieubrussel.be](mailto:info@leefmilieubrussel.be), [www.leefmilieubrussel.be](http://www.leefmilieubrussel.be)

**Voor de opvolging van uw dossier:**

Sibelga, Dienst Premies, Werkhuizenkaai 16, 1000 Brussel, 02 549 41 10

**Publicaties:**

De gratis brochure "Renoveren en Bouwen: 100 tips om het leefmilieu te sparen en minder energie te verspillen" te bestellen bij Leefmilieu Brussel, 02 775 75 75, [info@leefmilieubrussel.be](mailto:info@leefmilieubrussel.be), of te downloaden op de website [www.leefmilieubrussel.be](http://www.leefmilieubrussel.be) > Documentatiecentrum > De Publicaties van Leefmilieu Brussel.



De praktische infofiches over dakisolatie, met beschrijving van de isolatiematerialen en andere info, te bestellen bij Leefmilieu Brussel, 02 775 75 75, [info@leefmilieubrussel.be](mailto:info@leefmilieubrussel.be), of te downloaden op de website [www.leefmilieubrussel.be](http://www.leefmilieubrussel.be) > Documentatiecentrum > De Infofiches van Leefmilieu Brussel.

**Technische bijstand met betrekking tot de premies die beschikbaar zijn voor uw werken:**

ABEA is een vereniging die deel uitmaakt van de vzw de Stadswinkel. ABEA verstrekt neutraal, onpartijdig en gedocumenteerd energieadvies tijdens de wekelijkse zittingen die ten behoeve van de particulieren worden georganiseerd. Het agentschap informeert en adviseert het publiek over de energiebesparing in de woning. Het aanbod van de dienst gaat van louter advies tot aanzienlijke technische bijstand.

**Brussels Energieagentschap (ABEA)**

Sint-Gorikshallen  
Sint-Goriksplein 1  
1000 Brussel

open van dinsdag tot vrijdag van 10 tot 18 uur, op zaterdag van 14 tot 17 uur

02 512 86 19

[info@curbain.be](mailto:info@curbain.be)

[www.curbain.be](http://www.curbain.be)

**Technische bijstand voor passief- en lage-energiegebouw:**

Passiefhuis-Platform, 065 37 44 63 (maandag, woensdag en vrijdag van 9.00 u tot 12.00 u), [info@maisonpassive.be](mailto:info@maisonpassive.be), [www.maisonpassive.be](http://www.maisonpassive.be).

**Andere premies en subsidies:**

- Belastingvermindering: technische informatie: 0800 12 033, [www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be). Fiscale inlichtingen: 02 572 57 57, [www.fiscus.fgov.be](http://www.fiscus.fgov.be)
- Renovatiepremies: 02 512 86 19, [www.prime-renovation.irisnet.be](http://www.prime-renovation.irisnet.be)
- Gemeentelijke premies: Vraag inlichtingen bij uw gemeente commune ou sur le site du centre urbain ([www.curbain.be](http://www.curbain.be))



